

CÔNG TY TNHH ĐẠI HỌC RMIT VIỆT NAM



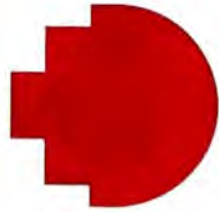
RMIT
UNIVERSITY

KẾ HOẠCH
ỨNG PHÓ SỰ CỐ MÔI TRƯỜNG CỦA
CÔNG TY TNHH ĐẠI HỌC RMIT VIỆT NAM

Địa chỉ: 702 Nguyễn Văn Linh, Phường Tân Phong, Quận 7,
Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

TP.HCM, tháng 05 năm 2024

CÔNG TY TNHH ĐẠI HỌC RMIT VIỆT NAM



RMIT
UNIVERSITY

KẾ HOẠCH
ỨNG PHÓ SỰ CỐ MÔI TRƯỜNG CỦA
CÔNG TY TNHH ĐẠI HỌC RMIT VIỆT NAM

Địa chỉ: 702 Nguyễn Văn Linh, Phường Tân Phong, Quận 7,
Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

ĐẠI DIỆN CÔNG TY
PHÓ GIÁM ĐỐC



MATTHEW MCCALL-PEAT

ĐẠI DIỆN TƯ VẤN
GIÁM ĐỐC



PHAN HỒNG VÂN

CÔNG TÁN ĐIỆN

Ngày: 28/05/2024

Đã: _____ để chi trả.

Chức vụ: _____ để tham mưu.

Tên họ: _____

Chức vụ: _____

P. QLĐT Q7
28/5/24



TP.HCM, tháng 05 năm 2024

MỤC LỤC

MỞ ĐẦU	1
1. GIỚI THIỆU VỀ CƠ SỞ	1
2. TÍNH CẦN THIẾT PHẢI LẬP KẾ HOẠCH	1
3. CÁC CĂN CỨ PHÁP LÝ LẬP KẾ HOẠCH	2
4. CÁC TIÊU CHUẨN, QUY CHUẨN ĐƯỢC ÁP DỤNG.....	2
CHƯƠNG 1 KHÁI QUÁT CHUNG VỀ HOẠT ĐỘNG CỦA CƠ SỞ.....	3
1.1 THÔNG TIN CHUNG.....	3
1.2 QUY MÔ, CÔNG SUẤT HOẠT ĐỘNG CỦA CƠ SỞ.....	3
1.2.1 Quy mô của cơ sở.....	3
1.2.2 Các hạng mục công trình của cơ sở	7
1.3 QUY TRÌNH ĐÀO TẠO CỦA CƠ SỞ	14
1.3.1 Quy trình đào tạo	14
1.3.2 Sản phẩm đào tạo của cơ sở	15
1.4 CÔNG NGHỆ XỬ LÝ MÔI TRƯỜNG	16
1.4.1 Hệ thống thu gom, thoát nước mưa	16
1.4.2 Hệ thống thu gom, thoát nước thải.....	17
1.4.3 Hệ thống xử lý bụi, khí thải.....	36
1.4.4 Hệ thống xử lý chất thải rắn thông thường.....	41
1.4.5 Hệ thống xử lý chất thải nguy hại	45
1.4.6 Hệ thống xử lý giảm thiểu tiếng ồn, độ rung	52
CHƯƠNG 2 NĂNG LỰC PHÒNG NGỪA, ỨNG PHÓ SỰ CỐ MÔI TRƯỜNG	54
2.1 HIỆN TRẠNG NHÂN LỰC PHÒNG NGỪA, ỨNG PHÓ SỰ CỐ MÔI TRƯỜNG	54
2.1.1 Sơ đồ tổ chức nhân lực ứng phó sự cố	54
2.1.2 Kênh thông tin liên lạc	54
2.2 NHÂN LỰC PHÒNG NGỪA, ỨNG PHÓ SỰ CỐ MÔI TRƯỜNG.....	56
2.3 TRANG THIẾT BỊ, PHƯƠNG TIỆN PHÒNG NGỪA, ỨNG PHÓ SỰ CỐ	60
CHƯƠNG 3 ĐÁNH GIÁ NGUỒN TIỀM ẨN NGUY CƠ XẢY RA SỰ CỐ	62
3.1 ĐÁNH GIÁ NGUY CƠ XẢY RA SỰ CỐ CỦA HTXLNT	62
3.2 ĐÁNH GIÁ NGUY CƠ XẢY RA SỰ CỐ KHÍ THẢI	67

3.3 ĐÁNH GIÁ NGUY CƠ XẢY RA SỰ CỐ CHẤT THẢI NGUY HẠI	67
3.4 ĐÁNH GIÁ NGUY CƠ XẢY RA SỰ CỐ HÓA CHẤT	69
CHƯƠNG 4 KẾ HOẠCH PHÒNG NGỪA VÀ ỨNG PHÓ SỰ CỐ MÔI TRƯỜNG	70
4.1 KẾ HOẠCH PHÒNG NGỪA, ỨNG PHÓ SỰ CỐ ĐỐI VỚI HỆ THỐNG XỬ LÝ NƯỚC THẢI.....	70
4.1.1 Phòng ngừa, ứng phó khi hệ thống xử lý nước thải gặp sự cố phải dừng hoạt động	70
4.1.1.1 Yêu cầu chung của kế hoạch phòng ngừa, ứng phó khi HTXLNT gặp sự cố phải dừng hoạt động	70
4.1.1.2 Chi tiết về kế hoạch phòng ngừa, ứng phó khi HTXLNT gặp sự cố phải dừng hoạt động	70
4.1.2 Kế hoạch ứng phó khi xảy sự cố	75
4.2 KẾ HOẠCH PHÒNG NGỪA, ỨNG PHÓ SỰ CỐ ĐỐI VỚI HỆ THỐNG MÁY PHÁT ĐIỆN DỰ PHÒNG.....	76
4.2.1 Biện pháp phòng chống sự cố máy phát điện	76
4.2.2 Biện pháp ứng phó khi máy phát điện phát ra khói đen đặc hoặc màu trắng	77
4.2.3 Quy trình ứng phó sự cố khí thải.....	78
4.3 KẾ HOẠCH PHÒNG NGỪA, ỨNG PHÓ SỰ CỐ ĐỐI VỚI CHẤT THẢI NGUY HẠI.....	79
4.4 KẾ HOẠCH PHÒNG NGỪA, ỨNG PHÓ SỰ CỐ ĐỐI VỚI HÓA CHẤT	80
4.5 CÔNG TÁC LƯU GIỮ, XỬ LÝ CHẤT THẢI.....	85
4.5.1 Chất thải rắn sinh hoạt (CTRSH).....	85
4.5.2 Công trình, biện pháp lưu giữ, xử lý chất thải nguy hại	86
4.6 KẾ HOẠCH PHÒNG NGỪA, ỨNG PHÓ SỰ CỐ CHÁY NỔ.....	86
4.6.1 Các nguyên tắc phòng ngừa chung	86
4.6.2 Phương án phòng ngừa, ứng phó sự cố cháy nổ	87
4.6.3 An toàn trong sử dụng LPG.....	90
CHƯƠNG 5 ĐÀO TẠO, DIỄN TẬP, CẬP NHẬT KẾ HOẠCH.....	92
5.1 ĐÀO TẠO/TẬP HUẤN	92
5.2 ĐỀ XUẤT MỘT SỐ PHƯƠNG ÁN DIỄN TẬP	92
5.2.1 Phương án xử lý tình huống sự cố tại HTXLNT.....	92
5.2.1.1 Phương án 1: Sự cố bơm tại bể tiếp nhận không hoạt động	92

183
 TỶ
 H
 HỌC
 IT
 NAM
 100

5.2.1.2 Phương án 2: Sự cố bơm tuần hoàn bùn tại cụm bể MBBR không hoạt động.	93
5.2.1.3 Phương án 3: Sự cố bùn nổi tại bể lắng Lamella.	94
5.2.2 Phương án xử lý tình huống tràn đồ hóa chất.....	95
5.3 THỰC HIỆN VÀ CẬP NHẬT KẾ HOẠCH	96
PHỤ LỤC CÁC TÀI LIỆU KÈM THEO	98



TRUNG TÂM ỦNG PHÓ SỰ CỐ AN TOÀN MÔI TRƯỜNG



**BIÊN BẢN DIỄN TẬP
ỦNG PHÓ SỰ CỐ MÔI TRƯỜNG
CÔNG TY TNHH ĐẠI HỌC RMIT VIỆT NAM**

Địa chỉ: 702 Nguyễn Văn Linh, Phường Tân Phong, Quận 7,
Thành phố Hồ Chí Minh.

Thành phố Hồ Chí Minh, năm 2024

**BIÊN BẢN DIỄN TẬP
ỨNG PHÓ SỰ CỐ MÔI TRƯỜNG
CÔNG TY TNHH ĐẠI HỌC RMIT VIỆT NAM**

Hôm nay, lúc 09 giờ 30 phút, ngày 31 tháng 05 năm 2024. Chúng tôi tiến hành hướng dẫn diễn tập ứng phó sự cố môi trường (sự cố hệ thống xử lý nước thải) tại Công ty TNHH Đại học RMIT Việt Nam.

1. THÀNH PHẦN THAM DỰ:

❖ Đại diện chủ đầu tư: **CÔNG TY TNHH RMIT VIỆT NAM.**

- Ông: **Matthew McCall-Peat;**

Chức vụ: Phó Giám đốc nguồn vốn lưu động cho các dự án xây dựng;

- Ông: **Nguyễn Tấn Trần Kim;**

Chức vụ: Quản lý cấp cao phòng An toàn và Sức khỏe nhân viên;

- Bà: **Trịnh Thị Ánh Phương;**

Chức vụ: Quản lý phòng Phát triển bền vững;

- Ông: **Huỳnh Thúc Quân;**

Chức vụ: Quản lý cơ sở vật chất và Dịch vụ kỹ thuật;

- Cùng với các anh/chị công nhân viên được phân công thực hiện diễn tập ứng phó sự cố môi trường.

❖ Đại diện tư vấn: **TRUNG TÂM ỨNG PHÓ SỰ CỐ AN TOÀN MÔI TRƯỜNG.**

- Bà: **Trần Thị Ngọc Diệu;**

- Chức vụ: Chuyên gia;

- Ông: **Lê Mạnh Tuấn;**

- Chức vụ: Trưởng Phòng Kỹ thuật;

- Ông: **Nguyễn Anh Dũng;**

- Chức vụ: Nhân viên kỹ thuật;

- Ông: **Trần Thanh Sang;**

- Chức vụ: Nhân viên Kỹ thuật.

2. ĐỊA ĐIỂM DIỄN TẬP

- Tại: Công ty TNHH Đại học RMIT Việt Nam.

- Địa chỉ: 702 Nguyễn Văn Linh, Phường Tân Phong, Quận 7, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

3. THÀNH PHẦN THAM GIA THỰC HIỆN DIỄN TẬP

TT	Họ và tên	Chức vụ/Bộ phận	Nhiệm vụ
Bộ phận FM – RMIT Việt Nam			
1	Lâm Văn Thường	Giám sát kỹ thuật	Điều phối xử lý sự cố
2	Phạm Hồng Nguyên	Nhân viên kỹ thuật	Tham gia xử lý sự cố
3	Nguyễn Thụy Ngọc	Nhân viên kỹ thuật	Tham gia xử lý sự cố
4	Đặng Tuấn Huy	Nhân viên kỹ thuật	Tham gia xử lý sự cố
5	Đặng Trường Nam	Nhân viên kỹ thuật	Tham gia xử lý sự cố
Bộ phận ERATeach – Đơn vị vận hành HTXLNT			
1	Phan Văn Cảnh	Quản lý vận hành	Tham gia xử lý ứng phó, điều phối hoạt động
2	Võ Trung Tín	Kỹ thuật vận hành	Tham gia xử lý sự cố
3	Cao Anh Hải	Kỹ thuật vận hành	Tham gia xử lý sự cố
4	Nguyễn Hồng Lôi	Kỹ thuật vận hành	Tham gia xử lý sự cố

4. DỤNG CỤ DIỄN TẬP ỨNG PHÓ SỰ CỐ

TT	Hạng mục	Số lượng	ĐVT	Phụ trách chuẩn bị
1	Bộ đàm/Điện thoại	03	cái	RMIT
2	Loa	01	cái	RMIT
3	Bảng cảnh báo khu vực sự cố	01	cái	RMIT/ERATeach
4	Bơm dự phòng xử lý sự cố	01	cái	ERATeach
5	Máy đo khí độc	01	cái	ERATeach
6	Tấm nhựa HDPE chống nước thải chảy tràn thấm vào đất	01	tấm	FM/ERATeach
7	Thùng chứa nước thải chảy tràn	01	thùng	ERATeach

TT	Hạng mục	Số lượng	ĐVT	Phụ trách chuẩn bị
8	Quần áo bảo hộ lao động	04	bộ	ERATeach
9	Giày/ ủng	04	đôi	ERATeach
10	Găng tay cao su	04	đôi	ERATeach
11	Khẩu trang y tế	04	cái	ERATeach
12	Mặt nạ phòng độc	04	cái	ERATeach
13	Các thiết bị dụng cụ, vật tư để xử lý bơm	01	bộ	ERATeach
14	Phao vây	05	cái	ESE

5. NỘI DUNG DIỄN TẬP

5.1 Quy mô, cách thức tổ chức diễn tập:

- Quy mô: Diễn tập tình huống sự cố tại HTXLNT với mức độ sự cố là mức độ nhỏ, trong phạm vi nội bộ Công ty xử lý.
- Khu vực dự kiến xảy ra sự cố: tại bể tiếp nhận của HTXLNT.
- Bộ phận FM của Công ty TNHH RMIT Việt Nam là đơn vị chỉ đạo diễn tập.

5.2 Cách thức tổ chức

- Họp bắt đầu: 10 phút.
- + Đơn vị tư vấn hướng dẫn cách thức diễn tập;
- + Xác định nhiệm vụ của từng cá nhân.
- Tiến hành diễn tập: 30 phút
- + Kiểm tra các dụng cụ, vật tư diễn tập;
- + Trang bị các thiết bị bảo hộ lao động;
- + Diễn tập theo kịch bản đã đề ra.
- Họp kết thúc: 20 phút
- + Nhận xét rút kinh nghiệm;
- + Kết thúc buổi diễn tập.

5.3 Chương trình diễn tập

Gồm 3 bước:

- Bước 1: Phát hiện sự cố;
- Bước 2: Xử lý sự cố;
- Bước 3: Sau xử lý sự cố.

5.4 Nội dung diễn tập

Bước diễn tập	Tình huống	Đảm trách	Lời thoại	Phương tiện, vật tư, trang thiết bị ứng phó sự cố
Bước 1: Phát hiện sự cố	<p>Trong quá trình vận hành HTXLNT, nước thải đầu vào phát sinh nhiều rác cuốn vào bơm chìm của bể tiếp nhận nước thải của hệ thống gây ra sự cố nghẹt rác bơm chìm của bể. Bơm không hoạt động, không thể vận chuyển nước thải tiếp tục các công trình xử lý, nước thải ứ đọng tại bể, khả năng cao gây tràn nước bể tiếp nhận và chảy tràn ra bên ngoài ảnh hưởng đến môi trường xung quanh.</p> <p>Lúc này, nhân viên vận hành HTXLNT thấy hệ thống báo động, lập tức đến bể tiếp nhận để kiểm tra, xác định sự cố.</p>	Nhân viên vận hành HTXLNT: ERATeach.	-	-
	<p>Lượng nước thải trong bể tiếp tục phát sinh.</p> <p>Lúc này, nhân viên vận hành lập tức báo cáo sự cố cho bộ phận FM.</p>	Nhân viên vận hành HTXLNT: ERATeach.	<i>“Tôi tên ...(A)... bộ phận vận hành HTXLNT - ERATeach, báo cáo bộ phận FM: Khu vực bể tiếp nhận nước thải xảy ra sự cố hỏng bơm, mực nước thải hiện tại là 1/3 bể. Dự kiến khoảng 1,2 giờ nữa nước thải sẽ chảy tràn bể gây ảnh hưởng</i>	- Bộ đàm/Điện thoại: 01 cái.

Bước diễn tập	Tình huống	Đảm trách	Lời thoại	Phương tiện, vật tư, trang thiết bị ứng phó sự cố
			<i>môi trường xung quanh. Yêu cầu Trưởng bộ phận đến hiện trường để chỉ huy ứng phó sự cố khẩn cấp.”</i>	
Bước 2: Xử lý sự cố	Nhận được thông tin sự cố, Trưởng bộ phận FM nhanh chóng có mặt tại hiện trường để chỉ đạo, điều phối khắc phục sự cố.	Trưởng bộ phận FM.	Trưởng bộ phận FM dùng bộ đàm thông báo đến các đơn vị có liên quan: + “ <i>Bộ phận FM xin thông báo! Khu vực bề tiếp nhận của HTXLNT đang xảy ra sự cố, yêu cầu các bộ phận có liên quan khẩn trương chuẩn bị, sẵn sàng tham gia ứng phó sự cố trong trường hợp cần thiết.</i> + “ <i>Yêu cầu đơn vị vận hành hệ thống – ERATeach nhanh chóng xử lý và khắc phục sự cố, trong trường hợp vượt khả năng xử lý phải lập tức báo cáo ngay để yêu cầu hỗ trợ từ các lực lượng khác.</i>	- Bộ đàm/Điện thoại: 01 cái.

Bước diễn tập	Tình huống	Đảm trách	Lời thoại	Phương tiện, vật tư, trang thiết bị ứng phó sự cố
	<p>Đội xử lý sự cố của ERATeach triển khai thực hiện xử lý/khắc phục sự cố theo sự chỉ đạo của Trưởng bộ phận FM. ERATeach thực hiện các bước như sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trang bị đồ bảo hộ lao động trực tiếp tham gia ứng phó sự cố. - Trải lớp nhựa HDPE/tấm bạc chống thấm, dùng các phao quây vây xung quanh để đề phòng trường hợp bể chứa vượt tải chảy tràn ra bên ngoài. - Dùng máy đo lượng khí độc phát ra từ bể. Nhận thấy không có gì bất thường, mở nắp bể, xác định và đưa bơm hỏng lên và dùng các dụng cụ chuyên dụng để vệ sinh/bảo trì bơm. Đồng thời dùng bơm dự phòng vận chuyển nước thải từ bể tiếp nhận về bể điều hòa để tiếp tục quy trình vận hành của HTXLNT, tránh nước thải ùn ứ quá tải gây chảy tràn bể. - Sau khi bơm được vệ sinh/bảo trì thì thả bơm lại đúng vị trí trong bể và tiếp tục vận hành hoạt động lại bình thường. 	<p>Đội ứng phó sự cố: ERATeach.</p>	-	<ul style="list-style-type: none"> - Tấm nhựa PPE phủ bề mặt: 01 tấm. - Phao quây: 5m. - Thùng chứa nước thải chảy tràn: 01 cái; - Máy đo khí độc: 01 cái; - Bơm dự phòng: 01 cái; - Quần áo bảo hộ: số lượng tùy theo số người trực tiếp tham gia ứng phó sự cố. - Giày/ ủng: số lượng tùy theo số người trực tiếp tham gia ứng phó sự cố. - Găng tay: số lượng tùy theo số người trực tiếp tham gia ứng phó sự cố.

Bước diễn tập	Tình huống	Đảm trách	Lời thoại	Phương tiện, vật tư, trang thiết bị ứng phó sự cố
	<p>- Vệ sinh, thu gom khu vực sự cố.</p> <p>ERA báo cáo cho Trưởng bộ phận FM sự cố đã được xử lý/khắc phục.</p>			<p>- Khẩu trang: số lượng tùy theo số người trực tiếp tham gia ứng phó sự cố.</p> <p>- Mặt nạ phòng độc: số lượng tùy theo số người trực tiếp tham gia ứng phó sự cố.</p>
<p>Bước 3:</p> <p>Sau xử lý sự cố</p>	<p>ERATeach kiểm tra, xác định sự cố đã được khắc phục.</p> <p>Nước thải chảy tràn (nếu có) được vận chuyển về bể điều hòa.</p> <p>Tấm nhựa HDPE/bạt chống thấm, phao quây dính nước thải (nếu có) được xem là chất thải nguy hại được thu gom và xử lý theo quy định.</p> <p>Thông báo an toàn Trưởng bộ phận FM và ghi nhận nhật ký sự cố.</p>	<p>Đội ứng phó sự cố: ERATeach.</p>	<p><i>“Báo cáo Trưởng bộ phận FM, công tác khắc phục sự cố đã hoàn thành, bơm đã được vệ sinh và hoạt động động lại bình thường. Khu vực sự cố đã được thu gom vệ sinh sạch sẽ, không còn mối nguy về sự cố.”</i></p>	<p>- Loa: 01 cái.</p>
	<p>Kết thúc diễn tập, họp bàn rút kinh nghiệm.</p>	<p>Trưởng bộ phận FM.</p>	<p><i>“Thông báo! Sự cố đã được xử lý/kiểm soát, đề nghị cán bộ,</i></p>	<p>- Loa: 01 cái.</p>

Bước diễn tập	Tình huống	Đảm trách	Lời thoại	Phương tiện, vật tư, trang thiết bị ứng phó sự cố
			<p><i>công nhân viên về vị trí làm việc bình thường”.</i></p> <p><i>Quản lý các bộ phận tham gia diễn tập về phòng giao ban họp rút kinh nghiệm.</i></p>	
	Họp rút kinh nghiệm	Đơn vị tư vấn (Trung tâm ESE) cùng bộ phận Quản lý của đơn vị tổ chức diễn tập họp bàn rút kinh nghiệm sau diễn tập.	-	-

PHỤ LỤC
MỘT SỐ HÌNH ẢNH ĐIỂN TẬP



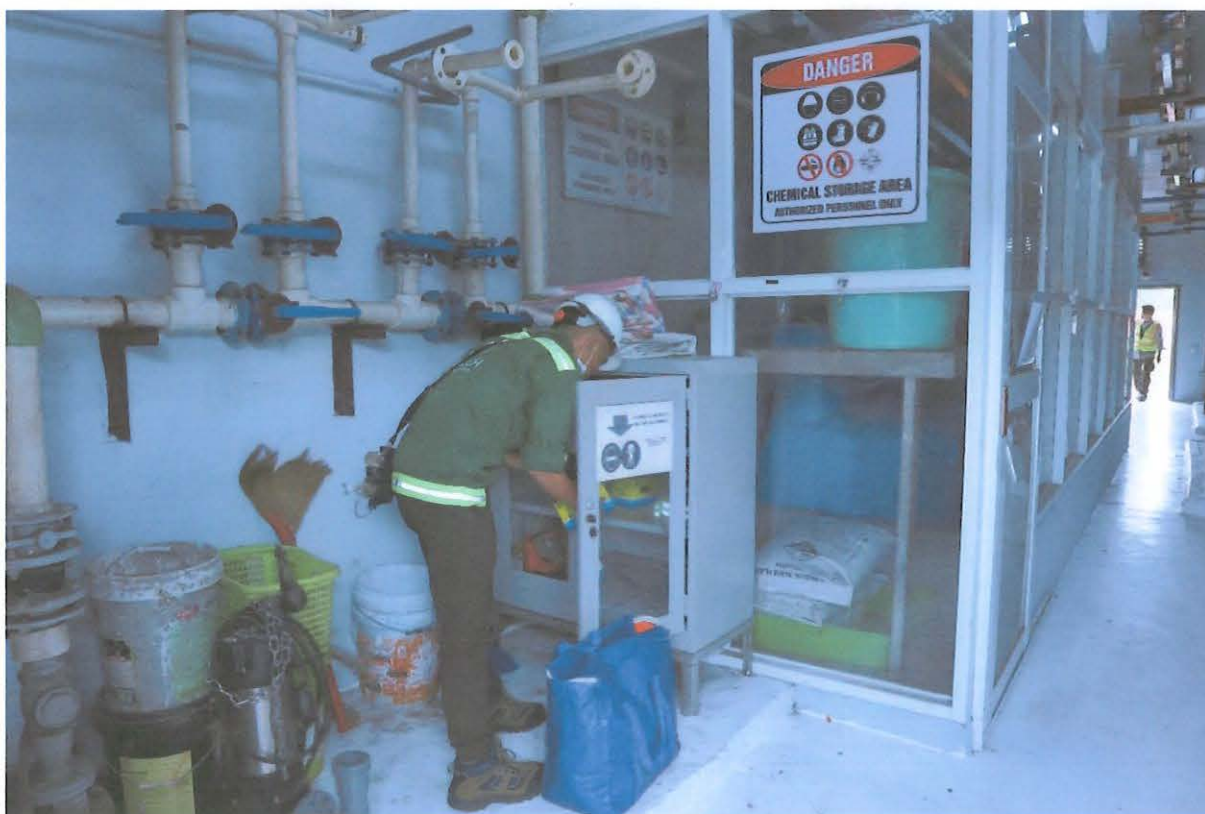
Hình 1: Khu vực trước diễn tập.



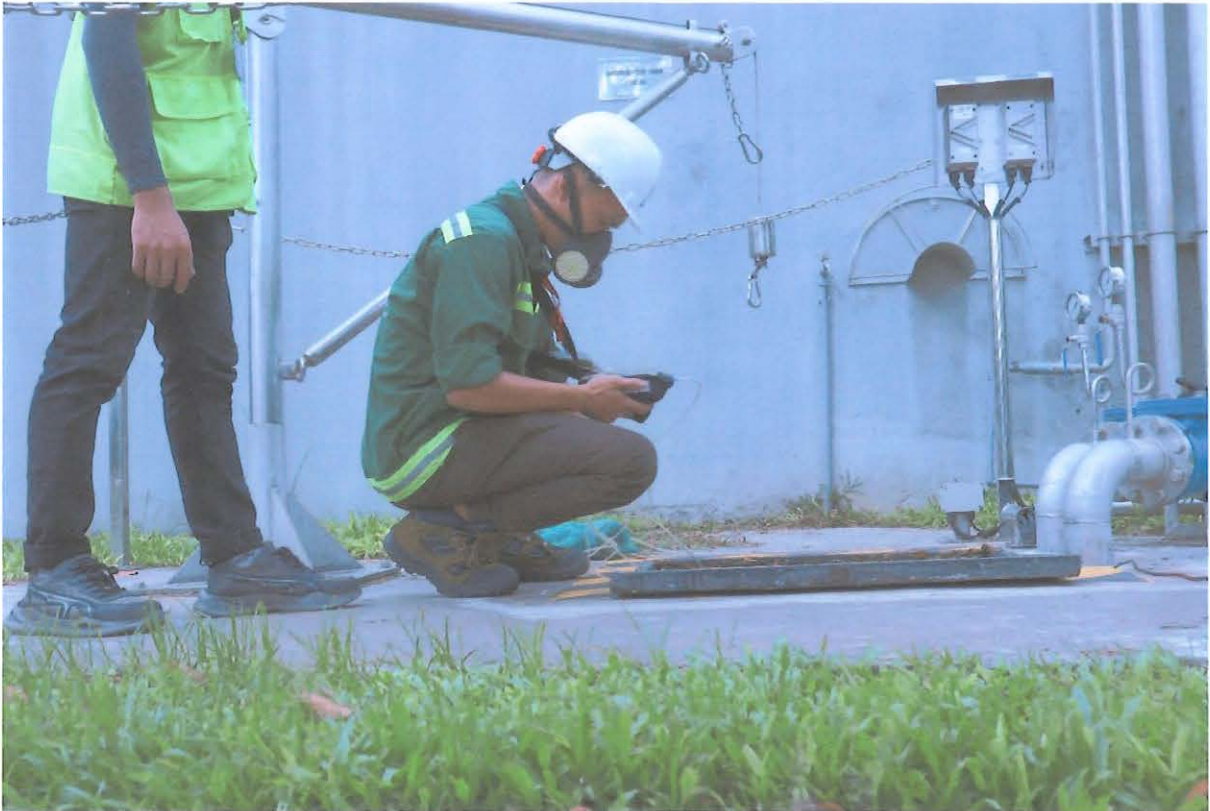
Hình 2: Họp bàn trước buổi diễn tập.



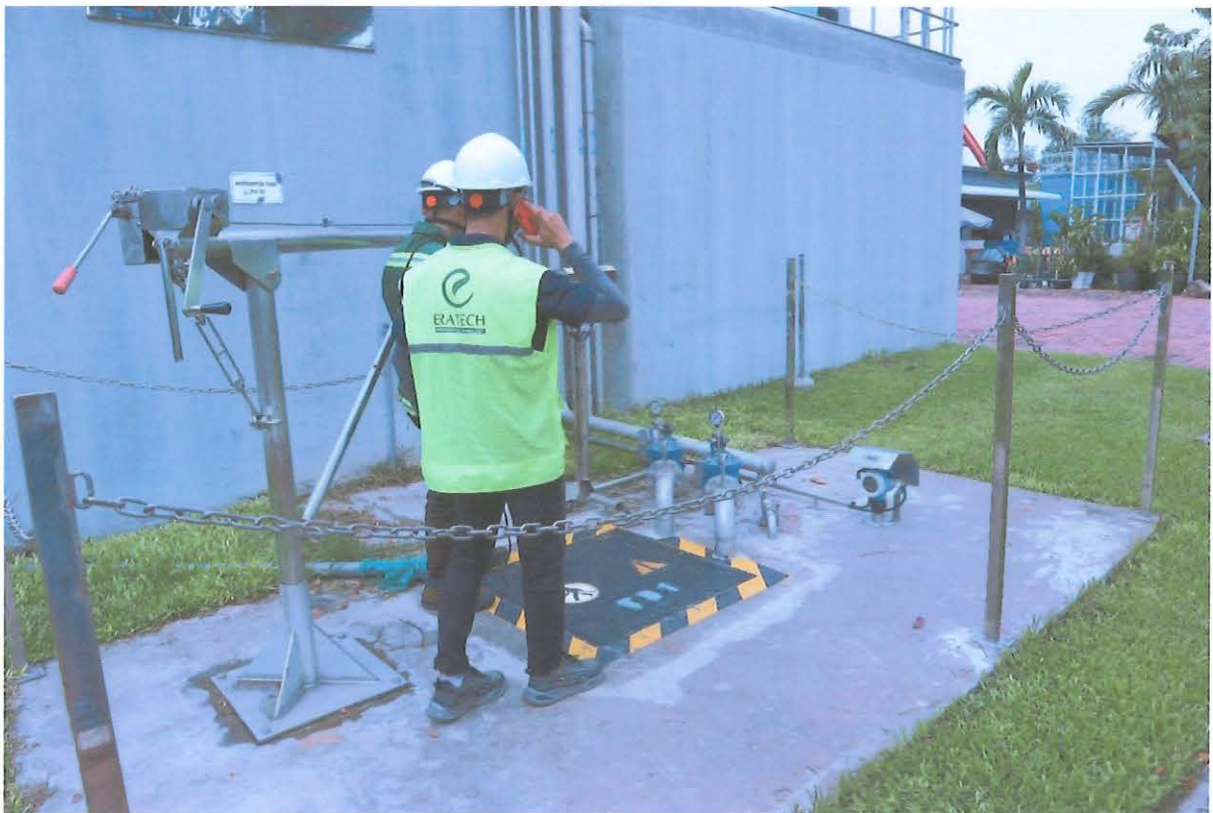
Hình 3: Nhân viên vận hành phát hiện tín hiệu sự cố trên hệ thống giám sát tự động.



Hình 4: Nhân viên vận hành trang bị đồ bảo hộ và mang thiết bị chuyên dụng ra bề tiếp nhận nước thải để kiểm tra sự cố.



Hình 5: Nhân viên vận hành mở nắp hầm bom và dùng máy đo khí độc phát ra từ bể để đảm bảo an toàn cho công tác kiểm tra và khắc phục sự cố.



Hình 6: Xác định được nguyên nhân sự cố, nhân viên vận hành trực tiếp liên hệ với bộ phận FM để xin chỉ đạo tiến hành khắc phục sự cố khẩn cấp.



Hình 7: Nhận được thông báo, trưởng bộ phận FM nhanh chóng có mặt tập hợp các đội và phân công nhiệm vụ ứng phó sự cố khẩn cấp.



Hình 8: Đội bảo vệ dùng dây chắn an toàn khoanh vùng khu vực sự cố.



Hình 9: Đội UPSC trang bị đồ bảo hộ trực tiếp ứng phó sự cố khẩn cấp.



Hình 10: Đội UPSC trải tấm bạt chống thấm, dùng các phao vây vây xung quanh để đề phòng trường hợp bể tiếp nhận nước thải vượt tải chảy tràn ra bên ngoài ảnh hưởng đến môi trường xung quanh.



Hình 11: Đội UPSC thiết lập bơm dự phòng vận chuyển nước thải về bể điều hòa, tránh nước thải chảy tràn bể tiếp nhận. Đồng thời, đưa bơm hỏng lên và tiến hành vệ sinh/bảo trì.



Hình 12: Đội UPSC kết nối đường ống và dẫn nước thải về bể điều hòa.



Hình 13: Sau khi bơm hỏng được vệ sinh/bảo trì xong được thả lại đúng vị trí ban đầu và tiếp tục cho hệ thống vận hành lại bình thường.



Hình 14: Sự cố đã được khắc phục, đội UPSC thông báo an toàn cho Trưởng bộ phận FM và thu dọn, vệ sinh khu vực sự cố.



Hình 15: Tổng kết và nhận xét buổi diễn tập.

